



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

COMUNICAZIONE n.76

Roma, 13 marzo 2020

A TUTTO IL PERSONALE ATA e DOCENTE

ALLE FAMIGLIE

ALLE RSU (informativa)

Oggetto: Chiusura scuola per ordinanza zona rossa - misure contenimento Covid 19 a seguito del Decreto Legge e dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 12/03/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM del 02/03/2021 contenente specifiche disposizioni attuative e misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

VISTA la nota MI-USR LAZIO n. 7790 del 10/03/2021

VISTA la nota MI-Dipart. del Sistema di educazione e formazione n.662 del 12/03/2021;

VISTO il D.L. del 12/03/2021 - Misure urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del COVID-19 (decreto-legge);

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute - Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza Covid-19 - Regioni Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Piemonte, Veneto del 12 marzo 2021;

VISTA la Nota USR Lazio m_pi AOODRLA.REGISTRO UFFICIALE (U).n. 8080 del 13.03.2021;

RITENUTO necessario impartire alla DSGA una ulteriore integrazione alle direttive di massima previste dal citato comma 5 dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001, secondo quanto comunicato dal Ministero dell'Istruzione con nota Prot. n. del 10 marzo 2020, al fine di porlo in condizioni di predisporre le variazioni necessarie e contingenti al piano delle attività previsto dal vigente CCNL, nell'ambito dei servizi generali e amministrativi di questa istituzione scolastica;

TENUTO CONTO della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19, "contemperando le esigenze formative dell'alunno declinate nello specifico percorso educativo individualizzato o percorso didattico personalizzato - articolato sulla base della particolare condizione soggettiva dell'alunno/a - con le fondamentali misure di sicurezza richieste dal citato DPCM a tutela del diritto alla salute."

C O M U N I C A

RMIC8E700Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001168 - 13/03/2021 - A/11 - U

alle SSLL che da lunedì 15 marzo e per 15 giorni sono sospese le lezioni in presenza, come da DPCM del 2 marzo 2021, con riferimento alle zone rosse, art. 43: *“Sono sospese le attività dei servizi educativi dell'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado si svolgono esclusivamente con modalità a distanza”*.

Le attività di didattica continueranno a svolgersi a distanza nelle modalità previste dal Piano della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto, già deliberato dagli OO.CC: e pubblicato sul sito della scuola. Si ricorda a tutti che durante le attività a distanza vige il “Regolamento di comportamento durante la DAD” anch'esso deliberato dagli OO.CC e consultabile sul nostro sito.

I docenti sono invitati a svolgere la didattica dal proprio domicilio, così da limitare la mobilità sul territorio del personale e ridurre il carico sulla connessione di rete della scuola.

Le riunioni già programmate degli organi collegiali – come conferma l'art. 21, comma 5 del DPCM del 2 marzo 2021 - continueranno a svolgersi solo a distanza, come del resto è stabilito per le riunioni di qualsiasi genere nell'ambito delle pubbliche amministrazioni dall'art. 13, comma 3.

Il DPCM 2 marzo 2021 detta altresì disposizioni rispetto alle deroghe possibili con riferimento alle “zone rosse”: come da artt. 21 c.1 e 43 c.2 : *“Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata.”*

La sopraccitata nota MI 662 del 12/03/2021 chiarisce in merito come *“la condizione dell'alunno con bisogni educativi speciali **non comporta come automatismo** la necessità di una didattica in presenza, potendo talora essere del tutto compatibile con forme di didattica digitale integrata”* per cui le **istituzioni scolastiche sono tenute a un'attenta valutazione dei singoli casi**, dovendo necessariamente contemperare le esigenze formative dell'alunno/a BES con le fondamentali misure di sicurezza richieste dal citato DPCM a tutela del diritto alla salute.

Sulla base di assunti normativi e disposizioni ministeriali, i genitori degli alunni/e con disabilità e con bisogni educativi speciali potranno fare richiesta motivata inviandola all'indirizzo: rmic8e700q@istruzione.it improrogabilmente entro le ore 13 del giorno 16 marzo 2021, per consentire di valutare la possibilità di frequenza e di organizzazione del servizio: ogni singolo caso sarà valutato, dovendo essere la presenza a scuola finalizzata alla specifica esigenza educativa contemperando il contenimento del contagio da COVID 19.

A seguito della richiesta da parte dei genitori sarà cura del Dirigente organizzare le attività nelle modalità inclusive come indicato dalla Nota sopraccitata del MI e seguirà specifica comunicazione relativa all'organizzazione del servizio in presenza.

PERSONALE ATA

Come confermato dall'art. 48. c.1 del DPCM del 2 marzo 2021, gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo funzioneranno **nella percentuale più elevata possibile** in modalità lavoro agile a richiesta del dipendente (come da modulistica già agli atti e come previste dalla norma e dalle fonti pattizie), e saranno consentite solo previa autorizzazione del Dirigente le attività in presenza perché indifferibili e strettamente

correlate ad esigenze di servizio secondo i turni che la DSGA provvederà a programmare.

Per i collaboratori scolastici, *viste l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico - constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici - limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie correlate alla eventuale apertura degli uffici e alla presenza del personale amministrativo negli uffici o alla eventuale presenza di allievi (come sopra indicato), **attivando turnazioni e contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto** ai sensi della legge 146/90 e come regolati dall'art. 10 del contratto di istituto.*

Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso turnazioni del personale tenendo presente delle seguenti condizioni:

- 1) condizioni di salute personale;
- 2) cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia;
- 3) condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio;
- 4) dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici.

I turni in alternanza predisposti dalla DSGA sono stabiliti con integrazione al piano delle attività degli ATA, verranno allegati e diventeranno parte integrante della presente circolare.

Il ricevimento al pubblico è sospeso. L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica rmic8e700q@istruzione.it o al numero telefonico 062050607.

Nei locali potrà accedere solo personale autorizzato e ogni accesso ai locali deve avvenire secondo modalità tracciabili, e nel rispetto scrupoloso delle misure igienico-sanitarie indicate dal Protocollo di sicurezza anticovid.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutti e si ringrazia in questo momento di particolare emergenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Guglielmo Caiazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993